

Міністерство освіти і науки України
Донбаська державна машинобудівна академія

Методичні вказівки
до виконання курсової роботи
з курсу “Основи менеджменту”
для студентів спеціальності
“Менеджмент організацій”

Краматорськ 2003

УДК 65.050.9(2)2

Методичні вказівки до виконання курсової роботи з курсу «Основи менеджменту» для студентів спеціальності «Менеджмент організацій»/ Укл.: Г.О.Коваленко, В.С. Савельєва, В.О. Шашко. - Краматорськ: ДДМА, 2003. - 23с.

Укладачі: Г.О. Коваленко, доцент, к.т.н.

В.С. Савельєва, доцент., к.п.н.

В.О.Шашко, асистент

Відповідальний за випуск: Г.О. Коваленко к.т.н., доцент

Вступ

Відповідно до навчальних планів підготовки бакалаврів (спеціалістів) з менеджменту студенти спеціальності «Менеджмент організацій» виконують курсову роботу з дисципліни "Основи менеджменту".

Працюючи над курсовою роботою студент має засвоїти навички правильної постанови проблеми та обґрунтування її актуальності, формулювання мети і завдань дослідження, побудови логічного плану і оптимальної структури, роботи з літературними джерелами та статистичною інформацією, аналізу і оцінки різних аспектів діяльності організації, обґрунтування власних узагальнень, висновків та пропозицій.

Основними цілями курсової роботи є:

- виховання вміння обґрунтувати запропоновані рішення з використанням ситуаційного аналізу;

- підготовка доповіді та наочних матеріалів, що передають основний зміст роботи та пропозиції автора, з подальшим їх публічним захистом.

Критеріями оцінки курсової роботи виступають:

сутнісні аспекти роботи:

- відповідність логічної побудови роботи поставленим цілям і завданням;
- спрямованість роботи на розробку реальних практичних рекомендацій;
- широта і адекватність методологічного та діагностичного апарату;
- наявність альтернативних підходів до вирішення визначених проблем;
- рівень обґрунтування запропонованих рішень;
- ступінь самостійності проведення дослідження;
- розвиненість мови викладення роботи та її загальне оформлення;

якість захисту роботи:

- вміння стисло, послідовно й чітко викласти сутність і результати дослідження;
- здатність аргументовано захищати свої пропозиції, думки, погляди;
- загальний рівень підготовки студента;
- володіння культурою презентації.

Написання курсової роботи має сприяти більш глибокому засвоєнню студентами програмних питань курсу. Курсова робота повинна містити елементи наукового пошуку, спрямованого на більш ефективне, ніж те, що існує на папері, вирішення питань, що вивчаються. Для цього потрібно здійснити збір та провести порівняльний аналіз інформації, що міститься в різних літературних джерелах, відшукати та опрацювати відповідні статистичні матеріали виробничо-господарської діяльності, використати досвід передових сучасних підприємств, узагальнити ці вихідні дані та сформулювати власні висновки й пропозиції.

I Порядок виконання роботи

Виконання курсової роботи складається з наступних етапів:

1-й етап - закріплення теми курсової роботи і складання плану. Тему студенти обирають самостійно, керуючись переліком, який наведено у рекомендованій тематиці (див. додаток А) затверджують її у керівника роботи.

2-й етап - вивчення рекомендованої літератури. На стадії добору літератури студент складає бібліографію. Для прискорення процесу підбору літератури слід використовувати алфавітні та систематичні бібліографічні довідники та інші джерела інформації. Поглиблене вивчення підбраної літератури доцільно починати з розгляду найновіших публікацій, оскільки в них висвітлюються останні досягнення в галузі теорії та практики управління. Решту літератури вивчають у порядку, зворотному до хронологічного.

3-й етап - збирання і обробка матеріалу; проведення досліджень, які пов'язані з темою курсової роботи. Об'єктами дослідження можуть бути підприємства всіх форм власності. Курсову роботу, яку написано тільки на основі вивчення студентами опрацьованих літературних джерел або підручника без конкретних даних підприємства і власних досліджень студента, до захисту не допускають і повертають на доопрацювання.

4-й етап - написання тексту і оформлення курсової роботи. Зібраний на попередніх етапах матеріал класифікується, систематизується та опрацьовується відповідно до послідовності пунктів плану курсової роботи; у разі необхідності підбирається додаткова інформація. На цьому ж етапі проводяться розрахунки, обґрунтовуються пропозиції, формуються висновки, підбираються ілюстрації (схеми, графіки, таблиці) та здійснюється редагування. У процесі редагування поліпшується стиль викладення матеріалу, перевіряються орфографія та пунктуація.

5-й етап - захист курсової роботи. Виконана курсова робота здається студентом на кафедру. Науковим керівником відмічаються позитивні сторони та недоліки курсової роботи, розробляється висновок про можливість допуску роботи до захисту та виставляється попередня оцінка ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно").

Якщо курсова робота отримує оцінку "незадовільно" вона повертається студентові для доопрацювання.

Якщо науковий керівник дає позитивний відгук, курсова робота допускається до захисту. Термін та графік захисту робіт встановлюються кафедрою. У процесі захисту курсової роботи оцінюється глибина знань студента в галузі менеджменту, яка досліджується, його вміння вести дискусію, обґрунтовувати власну точку зору, відповідати на запитання. За результатами курсової роботи комісією виставляється оцінка з неї.

2 Зміст курсової роботи

Курсова робота повинна мати чітку та логічну побудову. Курсова робота складається з таких розділів:

- 1 Вступ.
- 2 Основна частина (3 взаємопов'язаних підрозділи).
- 3 Висновки.

Загальний обсяг роботи з титульним аркушем та списком літературних джерел дорівнює до 50 сторінок формату А4 друкованого тексту.

У вступі до курсової роботи (2-3 сторінки) стисло характеризується сучасний стан розробки проблеми та питань, що вимагають вирішення. Зокрема обґрунтовується актуальність теми, чітко визначається мета курсової роботи та її задачі, визначаються об'єкт та предмет дослідження, характеризується рівень опрацювання теми у вітчизняній та зарубіжній літературі, виділяються дискусійні питання та невирішені проблеми.

Основна частина курсової роботи (загальним обсягом до 40-45 сторінок друкованого тексту) складається з трьох взаємопов'язаних розділів.

Перший - це теоретичне розкриття обраної студентом теми, її найважливіші питання та проблеми. Необхідно показати, як проблема, що досліджується, з позиції сучасності висвітлена у літературі, викласти сутність існуючих підходів до її вирішення, зробити її критичний аналіз, провести порівняння та сформулювати власну точку зору.

У другому розділі – необхідно розкрити сутність місії базового підприємства, цілі діяльності, описати організаційну структуру. Організаційно-економічна характеристика об'єкта дослідження повинна включати: структуру управління та характеристику його складових елементів, розвиток матеріально-технічної бази, аналіз основних економічних та соціальних показників діяльності системи за 1-2 останні роки. На основі аналізу робиться висновок про стан діяльності підприємства в напрямку, який вивчається.

Третій - це вибір стратегії підприємства з обраного питання. В третьому розділі треба скласти бізнес-план розвитку підприємства на конкретному або вигаданому прикладі (приклад наведено у додатку Б) .

Щоб виконати основну частину курсової роботи, необхідно ретельно вивчити та проаналізувати літературні джерела, у яких висвітлюються ці питання. Після цього слід визначитись з метою, яку необхідно досягти, виконуючи основну частину. Основна частина повинна містити дані дійсного підприємства, їх аналіз та пропозиції щодо вибору стратегії дії.

Викладання основної частини має супроводжуватися аналізом статистичної інформації, прикладами з практики управлінської діяльності. У цій частині курсової роботи студент повинен продемонструвати свої знання з питань, що досліджувалися, вміння узагальнювати матеріал, послідовно його викладати, робити висновки, обґрунтовувати свої пропозиції та рекомендації.

У висновках (3-4 сторінки) потрібно стисло викласти основні результати проведених досліджень і визначити, в якій мірі вирішені завдання та досягнута мета курсової роботи, які були сформульовані у вступі.

Приклад складання плану курсової роботи наведено у додатку В.

3 Написання тексту і оформлення курсової роботи

Курсова робота має бути стилістично, граматично та технічно слушно оформлена. Вона комплектується у наступній послідовності:

- 1) титульний аркуш (додаток Г);
- 2) зміст;
- 3) вступ;
- 4) основна частина;
- 5) висновки;
- 6) перелік використаних літературних джерел;
- 7) додатки (у разі необхідності).

Зібраний, вивчений і оброблений матеріал студент розподіляє за окремими питаннями, які стоять у плані курсової роботи.

У виконанні курсової роботи важливим є аналітична обробка матеріалу, тобто складання таблиць, діаграм з відповідними аналізом і поясненнями до них. Аналіз статистичного та чисельного матеріалу слід вести за допомогою ЕОМ, використовуючи різні економічно-математичні методи.

Кожен розділ потрібно починати з його назви згідно з планом роботи і з окремої сторінки.

Таблиці, схеми, графіки, рисунки, фотографії тощо повинні мати назви і порядковий номер, а їх зміст повинний бути пов'язаний з текстом роботи. Графічні матеріали, таблиці і копії документів великих розмірів подаються у вигляді додатків, які розміщуються в кінці роботи.

Сторінки роботи слід нумерувати у верхньому правому куті аркуша.

4 Рецензування та захист курсової роботи

Виконана курсова робота подається на перевірку науковому керівнику. Перевіривши курсову роботу, він пише рецензію у кінці тексту роботи. У рецензії визначається:

- ступінь відповідності змісту курсової роботи сутності обраної теми;
- ступінь повноти та глибини висвітлення ключових питань досліджуваної проблеми;
- ступінь логічності та послідовності викладення матеріалу;
- рівень знання спеціальної літератури, залучення фактичних та статистичних матеріалів, дотримання етики цитування;
- рівень самостійності у формуванні висновків та пропозицій.

Окремо у відгуку наводяться зауваження наукового керівника, в яких він виділяє позитивні риси роботи та відзначає недоліки, що мають місце у її змісті, стилі викладення матеріалу або оформленні тощо.

Наприкінці відгуку вміщується висновок щодо допуску (або не допуску) курсової роботи до захисту та виставляється попередня оцінка.

У випадку незадовільної оцінки курсова робота до захисту не допускається і повертається студентові на доопрацювання. Студент зобов'язаний її переробити згідно з вказівкою наукового керівника і здати на повторне рецензування, обов'язково приклавши до неї попередню рецензію і перший варіант роботи.

Після того, як курсову роботу допущено до захисту, студент повинен ознайомитися зі змістом рецензії і підготуватися до захисту роботи. Протягом 7-8 хвилин студент коротко повідомляє мету, зміст і результати виконаної роботи. Потім відповідає на запитання комісії.

Додаток А

Тематика курсових робіт

- 1 Сутність та роль менеджменту на різних рівнях управління сучасною фірмою.
- 2 Фірма, як керуюча та керована підсистеми.
- 3 Внутрішнє середовище фірми: елементи, характеристики його внутрішніх змінних, методи аналізу.
- 4 Зовнішнє середовище фірми та оцінка його факторів.
- 5 Зв'язок між функціями менеджменту та його характеристика.
- 6 Планування як функція менеджменту.
- 7 Визначення місії та цілей фірми.
- 8 Оцінка стратегічних альтернатив та вибір стратегії фірми.
- 9 Антикризова стратегія підприємства.
- 10 Управлінське дослідження сильних та слабких сторін фірми.
- 11 Ринково-продуктова стратегія сучасного промислового підприємства.
- 12 Оперативно-тактичні плани та бюджети як інструменти реалізації стратегічних планів і програм.
- 13 Розробка, прийняття та моделювання управлінських рішень.
- 14 Організація виконання рішень на сучасному підприємстві.
- 15 Стратегії науково-дослідних робіт та інноваційна політика промислового підприємства.
- 16 Маркетингові аспекти підвищення прибутковості фірми.
- 17 Сутність концепції управління за цілями та використання її положень у практиці менеджменту.
- 18 Стратегія досягнення підприємством конкурентної переваги на ринку за рахунок використання різних факторів.
- 19 Організація взаємодії та визначення взаємовідносин і повноважень на підприємстві.
- 20 Делегування повноважень та відповідальності у фірмі. Ефективність лінійних та функціональних повноважень.
- 21 Організаційна структура управління фірмою та її складові елементи.
- 22 Управління процесами організаційних змін.
- 23 Сутність корпоративної культури організації в підвищенні ефективності підприємства.
- 24 Методи оцінки ефективності організаційних структур управління.
- 25 Сутність концепції управління через мотивацію та використання її положень у практиці сучасного менеджменту. Основні методи мотивації.
- 26 Формування та управління системами матеріальних стимулів у сучасній фірмі.
- 27 Сутність зв'язку системи трудової мотивації робітників з їх відповідальністю за випуск конкурентноспроможної продукції.
- 28 Процес та ефективність контролю в сучасній промисловій фірмі. Управлінська діагностика.
- 29 Сутність концепції контролінга та використання її положень у практиці

управління.

30 Економічні методи менеджменту та їх застосування на практиці.

31 Організаційні методи менеджменту: застосування та ефективність.

32 Комунікації між фірмою та її середовищем.

33 Неформальні комунікації та їх роль в управлінні фірмою.

34 Удосконалення організаційних комунікацій та визначення їх ефективності.

35 Характеристика і інформаційне забезпечення процесу управління в фірмі,

36 Сучасне управління підприємством за рахунок використання автоматизованих інформаційних систем.

37 Організація діловодства та роботи з документами на сучасному підприємстві.

38 Підвищення ефективності міжособових та організаційних комунікацій.

39 Форми влади та її застосування у сучасних фірмах.

40 Розподіл влади та впливу в акціонерних товариствах різних типів.

41 Стилi керівництва сучасною фірмою.

42 Ситуаційна модель керівництва та особливості її застосування в управлінні вітчизняними підприємствами.

43 Сутність, зміст та особливості управління фірмою, що знаходиться у стані кризи.

44 Розпорядча діяльність керівника промислового підприємства.

45 Застосування колективної угоди організації праці на промисловому підприємстві.

46 Основні напрямки наукової організації управлінської праці менеджерів різних рівнів.

47 Господарська організація як відкрита система

48 Здійснення взаємодії в організації. Комунікації в організації

49 Основні функції менеджера .

50 Контроль, облік і моніторинг у менеджменті.

51 Основа бізнес-планування - імітаційне моделювання.

52 Роль інноваційної діяльності в менеджменті .

53 Організація системи управління інноваціями.

54 Комплексні підходи до управління персоналом (глобальні аспекти і проблеми).

55 Класифікація організацій по типам взаємодії з людиною .

56 Стилi управління сучасним підприємством.

57 Сучасні технології в управлінні.

58 Концепція навчання і самонавчання керуючих систем підприємств.

59 Сучасні тенденції у формуванні мотивації.

60 Управління трудовими ресурсами: глобальний аспект.

61 Розробка політики винагороди на підприємстві.

62 Кадрова політика організації та шляхи її вдосконалення.

63 Аналіз і вдосконалення структури персоналу в організації .

64 Аналіз і шляхи вдосконалення інформаційного забезпечення лінійних керівників.

65 Соціотехнічні системи як різновидність соціальної системи. Міжорганізаційні відношення.

66 Функціонально-ролева поведінка. Роль керівника в організації.

67 Соціально-психологічні аспекти прийняття управлінських рішень.

68 Роль морально-психологічного клімату в колективі в управлінні діловими відносинами.

Додаток Б

Приклад плану курсової роботи з курсу «Основи менеджменту»

Тема: Удосконалення системи мотивації на підприємстві

Вступ

1 Теоретичні дослідження в галузі трудової мотивації

1.1 Поняття мотивації і мотиву, види мотивації, способи мотивації, основні ланки механізму мотивації

1.2 Аналіз поведінкових теорій мотивації в сучасному менеджменті

1.3 Психотехнічний підхід до мотиваційної діяльності

2 Дослідження мотивації як процесу стимулювання трудової діяльності на базовому підприємстві

2.1 Аналіз мотивації як процесу стимулювання трудової діяльності на базовому підприємстві

2.2 Облік оцінки якості і результатів праці в системі оплати і стимулювання

2.3 Аналіз стану діючої моделі оплати праці у модельному цеху ЗАТ «НКМЗ»

3 Удосконалювання мотиваційного механізму стимулювання на підприємстві

3.1 Розробка бізнес-плану діяльності підприємства

3.2 Пропозиції по удосконаленню мотиваційної системи підприємства

Висновки

Перелік посилань

Додатки

Додаток В

Схема бизнес-плану підприємства

Резюме.

Визначення кінцевої мети, місії підприємства: що буде отримано від реалізації своїх можливостей, які будуть кінцеві результати діяльності підприємства. Визначення стратегічних, оперативних і тактичних цілей діяльності фірми.

Розділ 1. Характеристика продукції.

Складіть таблицю, у якій перелічите усі види послуг чи товарів, що пропонує ваша фірма. Укажіть, яким образом ви прагнете їх виконувати чи робити, їхні характеристики, їхня корисність. Дайте свої роз'яснення до кожного питання:

1.1 Опис галузі

- які майбутні зміни у вашій галузі можуть уплинути на ваше підприємство;

- які майбутні зміни в сфері обслуговування вашої галузі можуть уплинути на вас.

1.2 Опис продукції й основних якісних характеристик товару, що випускається. У цьому розділі необхідно чітко відповісти на наступні питання:

- які потреби покликана задовольняти ваш продукт;

- чим відрізняється ваша продукція від товарів конкурентів (переваги і недоліки);

- який корисний ефект можна одержати від вашого товару;

- оцінити конкурентноздатність.

1.3 Наскільки ваші послуги забезпечують сподівання клієнтів?

1.4 Якою мірою назви ваших послуг розкривають їх користь для клієнта?

1.5 Якщо ваша фірма пропонує різноманітні види послуг, то чи сумісні вони між собою?

1.6 Чи забезпечена ваша фірма всім необхідним для виконання даного виду послуг або випуску товару?

Підсумовуючи ваші відповіді, дайте коротку характеристику запропонованих вами послуг.

Розділ 2. Характеристики клієнтури

2.1 Який середній вік ваших клієнтів? (Молодші 25 років; 26-30; 31-35; 36-40; 41-50; 51- 60; старші 60 років).

2.2 Яке співвідношення чоловіків та жінок серед вашої клієнтури?

2.3 Де живуть ваші клієнти?

2.4 Який середньорічний дохід ваших клієнтів?

2.5 Яка головна причина, що змусила їх користуватися вашими послугами або купувати ваш товар?

Клієнти - підприємства:

- наскільки великі підприємства, що є вашими клієнтами? (За чисельністю

персоналу, розмірами основного капіталу). Як давно вони існують? Які їх перспективи?

- де вони розміщені?

- який середньорічний обсяг реалізації їх продукції?

Висновки: узагальніть всі відповіді на питання і виділіть п'ять загальних характеристик Вашої клієнтури.

Розділ 3. Інвестиційний план.

Розрахунок граничної кількості товару і граничної рентабельності. Розрахувати строк окупності інвестиційного проекту.

Ключовим розділом бізнес-плану, безумовно, вважається фінансовий план. Він викладається приблизно на п'ятьох сторінках і включає інформацію про план доходів і витрат, пов'язаних з виробництвом і реалізацією товару в період визначеного часу його життєвого циклу, про баланс доходів і витрат по окремих товарах (якщо їх декілька), рентабельності і строку окупності проекту. Усі розрахунки у фінансовому розділі повинні підтвердити, що починаючи з деякого рівня виробництва товару його випуск буде приносити прибуток. Для цього проводиться розрахунок **крапки самооплатності** проекту по формулі:

$$\text{Крапка самооплатності} = \frac{\text{Постійні витрати}}{\text{ціна} - \text{питомі змінні витрати}}$$

Питомі змінні витрати визначаються як частка від розподілу змінних витрат на обсяг продажів товару в натурі. Крапка самооплатності характеризує і мінімально припустимий розмір підприємства, нижче якого бізнес стає неефективним. Крім того, підприємець одержує більш достовірну інформацію про зони збитків і прибутків, що з'являються при визначених випусках продукції. Він має можливість передбачати те, як вплинуть його рішення про збільшення витрат сировини, матеріалів, капіталу на прибутковість бізнесу. Крапку самооплатності можна зобразити графічно (малюнок 1).



Малюнок 1 - Розрахунок точки самооплатності в бізнес-плані. А — точка самооплатності бізнес проекту.

Капіталовкладення вважаються привабливими, якщо $НД_В$ більше ССКК. Чим вище показник $НД_В$, тим вище інтерес інвесторів до проекту капіталовкладень підприємства. Ставка дисконту (внутрішня норма прибутковості), рівна середньозваженої вартості капіталу, конкретно означає наступне:

- якщо підприємець займає визначену суму грошей у банку під відсоток, дорівнює внутрішній нормі прибутковості, і вкладає гроші в проект на визначене число років, то по закінченні цього періоду часу він виплатить основну суму боргу і відсоток по кредиту, але не заробить ніякого чистого прибутку;

- якщо підприємець вкладає в проект свої власні засоби, той через визначене число років він одержить такий же обсяг грошового капіталу, який він одержав би, просто уклавши свої гроші в банк (по ставці відсотка, рівній внутрішній нормі прибутковості капіталовкладень).

- якщо підприємець використовує свої власні засоби і позиковий капітал і при цьому середньозважена вартість капіталу дорівнює внутрішній нормі прибутковості, то наприкінці визначеного періоду він залишиться при початковому власному капіталі, виплативши при цьому основну суму боргу, відсоток за кредит і дивіденди по акціях (у випадку, коли підприємство мобілізує капітал за рахунок відкритого акціонування).

Приведемо конкретний приклад розрахунку оцінки привабливості інвестиційного підприємницького проекту. Нехай проект капіталовкладень розрахований на три роки. Визначено потоки надходження готівки по роках і інвестиційні витрати. Відомі процентні ставки по довгострокових інвестиційних кредитах. У цьому випадку можна скласти таблицю розрахунків (таблиця 1).

Отже, сума дисконтованих різниць надходжень і витрат є позитивною. Таким чином, з інвестиційної точки зору проект привабливий. Але який строк окупності капіталовкладень? Якщо використовувати порівняння фактичних надходжень і інвестиційних витрат по роках, то найбільш зручним методом визначення строку окупності капіталовкладень буде графічний (малюнок 2).

Таблиця 1 - Розрахунок оцінки привабливості інвестиційного проекту

	Показники	Роки	Значення показників, млн.грн.
Потоки по роках	Надходження, млн.грн.	1	3
		2	5
		3	18
	Інвестиційні витрати, млн.грн	1	8
		2	6
		3	4
Ставка по довгостроковим кредитам у частках одиниці	1	0,9	
	2	0,8	
	3	0,6	
Коефіцієнт дискунтування	1	0,53	
	2	0,31	
	3	0,24	
Дисконтовані потоки надходжень і витрат	Дисконтовані надходження, млн.грн.	1	+1,59
		2	+1,55
		3	+4,32
	Дисконтовані витрати, млн.грн.	1	-4,24
		2	-1,86
		3	-0,96
Дисконтовані різниці надходжень і витрат, млн.грн.	1	-2,65	
	2	-0,31	
	3	+3,36	
Сумарно за три роки			+0,4

З графіка видно, що інвестиції окупляться приблизно за два роки і шість місяців. Більш точно строк окупності можна розраховувати аналітично. За два роки окупляться 18 млн. грн... За третій рік необхідно повернути ще 10 млн. грн Маємо пропорцію:

18 млн. грн. — 12 місяців,

10 млн. грн. — ? ^v

Тоді інвестиції окупляться за два роки, шість місяців двадцять один день.

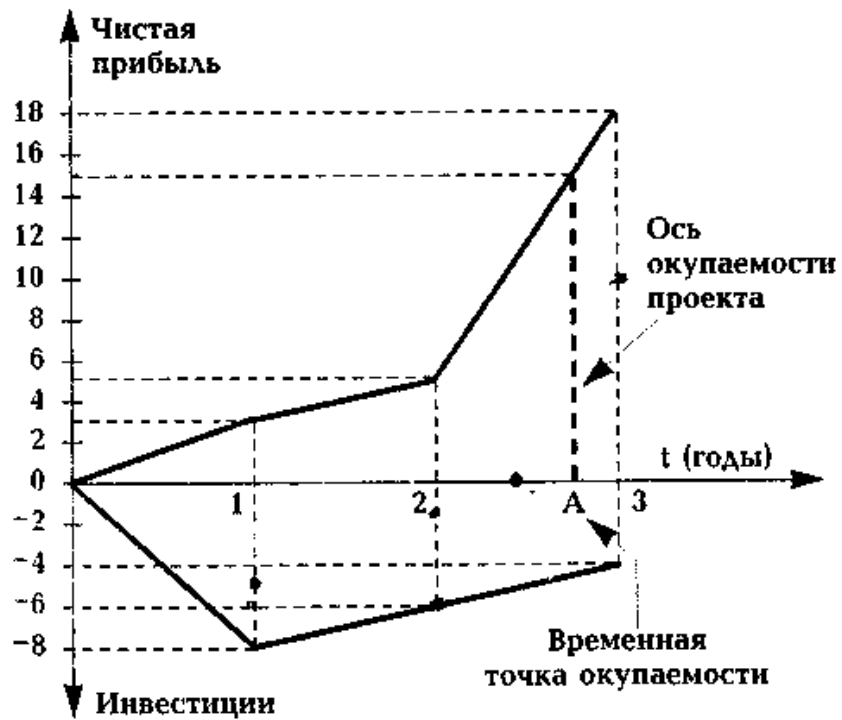


Рис. 4.4. Графический метод расчета срока окупаемости капиталовложений.

Розділ 4. Маркетинговий план.

4.1 Оцінка ринків збуту.

- характеристика покупців;
- сегментування ринку;
- аналіз конкурентів;

Опишіть своїх конкурентів та їх слабкі сторони

Фірма	Послуги	Ціна	Способи реклами	Клієнти

Проаналізуйте переваги і слабкі сторони конкурентів

Конкуруюча фірма	Переваги	Недоліки

4.2 Ціноутворення на продукцію чи послуги.

- рівень ціни і методи її визначення;
- у яких межах можна зменшити ціну;

- які види знижок ви пропонуєте;
- як, на ваш погляд, клієнти будуть сприймати ціни? Чи вважаєте ви ваші ціни конкурентноздатними?

4.3 Методи стимулювання споживачів.

- які методи стимулювання попиту будуть використані;
- методи просування товару на ринку;
- види реклами: дайте повні відповіді на запитання:

Розділ 5. Виробничий план.

Аналіз виробничих площ і потужностей. Прогнозування обсягів виробництва на основі інтерполяції (комп'ютерна обробка).

Прогноз реалізацій.

Методика виконання:

Дані про обсяги реалізації з 1995 по 2000 р.

Рік (X_i)	Обсяг реалізації (Y_i)
1995	
1996	
1997	
1998	
1999	
2000	

Прогноз здійснюється на основі інтерполяції.

Інтерполяційна таблиця

№ п/п	X_i	Y_i	X_i	$X_i Y_i$
Σ				

Інтерполяційне рівняння:

$$Y = ax + y, \text{ де}$$

$$a = \frac{n \cdot \Sigma x_i y_i - \Sigma x_i \cdot \Sigma y_i}{n \cdot \Sigma x_i^2 - (\Sigma x_i)^2},$$

$$y = \frac{\sum x_i^2 y_i - \sum x_i \sum x_i y_i}{n \cdot \sum x_i^2 - (\sum x_i)^2}$$

Розділ 6. Організаційний план.

6.1 Яка організаційна структура Вашого підприємства?

6.2 Аналіз необхідних працівників. Які фахівці Вам знадобляться для успішного ведення справи?

6.3 Умови прийому працівників в організацію.

6.4 Мотивація і стимулювання праці. Як буде оплачуватися праця співробітників підприємства? Які нематеріальні методи стимулювання Ви пропонуєте використовувати?

Висновки.

В описовій формі охарактеризувати можливі втрати, можливі погрози діяльності підприємства.

Прогнози на майбутнє:

Складіть і заповніть таблицю за формою:

Фактори, які можуть вплинути на діяльність підприємства	Як саме дані фактори вплинуть на підприємство
Наприклад:	
1. Економічний занепад	Внаслідок економічних негараздів важко буде отримати кредит під розвиток

Коротко викладіть ваші прогнози відносно діяльності вашого підприємства в цьому та наступному році.

Додаток Г

Зразок титульного аркуша

Міністерство освіти і науки України
Донбаська державна машинобудівна академія
Кафедра менеджменту

КУРСОВА РОБОТА

з курсу «Основи менеджменту»

на тему _____

Студента _____ курсу _____ спеціальності _____

(прізвище, ім'я та по батькові)

(підпис)

Науковий керівник _____

(прізвище, ім'я та по батькові)

(підпис)

Дата здачі роботи на перевірку та рецензування

Курсова робота захищена з оцінкою

Дата захисту _____

Комісія з захисту у складі

(прізвище, ім'я та по батькові) (підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові) (підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові) (підпис)

Краматорськ 2003

Перелік рекомендованої літератури щодо виконання курсової роботи

1. Про місцеве самоврядування. Закон України/ Відомості Верховної Ради України. – 1997. - № 24.
2. Про підприємництво. Закон України/Відомості Верховної Ради України. – 1991. - № 14.
3. Про підприємства в Україні. Закон України/ Відомості Верховної Ради України. – 1991. - № 20.
4. Андрушків Б.М., Кузьмін О.Є. Основи менеджменту. – Львів: Світ, 1995.
5. Большаков А.С. Менеджмент: Психология успеха — СПб. : Изд. дом Литера, 2002.
6. Большаков АС. Современный менеджмент. Теория и практика - СПб.: Питер, 2002. -416 с.
7. Виханский О.С. Практикум по курсу «Менеджмент». - М: 2002, 288с.
8. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2000.
9. Дафт Р.Л. Менеджмент. - СПб. : Питер, 2002. - 832 с.
10. Друкер ПФ. Задачи менеджмента в XXI веке. -М.: Вильямс, 2001. -272с.
11. Жигалов В.Т., Шимановська Л.М. Основи менеджменту і управлінської діяльності: Підручник. – Київ: Вища школа, 1994.
12. Иванов АП Менеджмент: Учебник. - СГВ. : 2002, 440 с.
13. Казанцев А.К., Малюк В.И., Серова Л. С. Основы менеджмента. Практикум: Уч. пособие. — 2-е изд.-М: ИНФРА-М, 2002. - 544 с.
14. Коваленко Г.О. Менеджмент машинобудівного підприємства.- Краматорськ, ДДМА, 2003. – 116с.
15. Коваленко Г.А., Панков В.А. Конспект лекцій по курсу «МЕНЕДЖМЕНТ» Краматорск: ДГМА – НКМЗ, 2001,- 118 с.
16. Кравченко А .И. История менеджмента: Уч. пособие. — М.: 2002, 560 с.
17. Конспект лекцій по курсу «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ» для студентов специальности 7.050201 «Менеджмент организаций» и слушателей системы последипломного образования / Сост. В.С. Савельева. – Краматорск: ДГМА, 2002 – 94с.
18. Кредісов А.І., Панченко Є.Г. Менеджмент для керівників. К.: “Знання”, КОО, 1999. –556 с.
19. Лафта Дж. К. Менеджмент: Учебник. - К : 2002, 264 с.
20. Менеджмент: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование / Под общ. ред. Короткова Э.М., Резника С. Д. -М: ИНФРА-М, 2002.

21. Менеджмент: учебник для вузов. / Под ред. проф. Максимцова М.М., Комарова М.А. - М: ЮНИТИ-ДАНА, Единство, 2002. -359 с.
22. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. – М.: Дело, 1992.
23. Основы менеджмента / Под ред. Вачугова Д. Д. - М: Высшая школа, 2002.
24. Практикум по курсу менеджмент / Под ред. Наумова А. И. - М: Гардарика. 2002.
25. Раздаточный материал по курсу «Основы менеджмента» (для студентов специальностей «Экономика предприятия» и «Менеджмент») /Сост. Г.А. Коваленко – Краматорск: ДГМА, 1998.
26. Робоча програма з «Основ менеджменту» для спеціальності 7.050201 /Складено Г.О. Коваленко – Краматорськ.: ДДМА, 1997.
27. Тронин Ю.Н., Масленченков Ю.С. Менеджмент и проектирование фирмы: Уч. пос. для вузов. — М: ЮНИТИ-ДАНА, 2002.
28. Управление персоналом : Учебник./ под ред. Т.Ю.Базарова, Б.Л.Еремина. –М.: ЮНИТИ, 2002. –560с.
29. «Управление персоналом» в схемах и таблицах: Раздаточный материал для студентов специальности 7.050201 «Менеджмент организаций» и слушателей системы последиplomного образования / Сост. В.С. Савельева. – Краматорск: ДГМА, 2002 – 36с.
30. Уткин Э. А., Бутова Т.В. Менеджмент. Пособие для подготовки к экзамену. — М: ИКФ ЭКМОС, 2002.
31. Цыпкин Ю.А. Менеджмент: Уч. пособие. - М: 2002, 439 с.