



Міністерство освіти і науки України  
Донбаська державна машинобудівна академія

НАКАЗ

« 18 » листопада 2022 р.

м. Краматорськ

№ 121

Про проведення зимової  
заліково-екзаменаційної сесії  
2022/2023 навчального року

З метою організованого проведення зимової заліково-екзаменаційної сесії 2022/2023 навчального року та відповідно до Указу Президента України від 7 листопада 2022 року № 757/2022 № 573/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 16 листопада 2022 року № 2738-ІХ, з метою забезпечення безпеки працівників і здобувачів вищої освіти Донбаської державної машинобудівної академії

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести зимову заліково-екзаменаційну сесію 2022/2023 навчального року для здобувачів денної та заочної форм навчання в дистанційному режимі із застосуванням ZOOM, MOODLE та інших технологій дистанційного навчання за затвердженим розкладом.

2. Деканам факультетів, директору ЦДЗО, завідуючим кафедрами:

2.1 Забезпечити проведення зимової заліково-екзаменаційної сесії для здобувачів **денної форми** навчання в дистанційному режимі в такі терміни:

- для молодших бакалаврів, бакалаврів усіх курсів звичайної та прискореної форм навчання за всіма спеціальностями - з 26.12.2022 р. по 07.01.2023 р.;

- для магістрів 1 курсу за всіма спеціальностями - з 09.01.2023 р. по 28.01.2023 р.;

- для магістрів 2 курсу (ОНП) за всіма спеціальностями, крім КН (ОНП) - з 09.01.2023 р. по 21.01.2023 р.;

- для магістрів 2 курсу спеціальності КН (ОНП) - з 26.12.2022 р. по 07.01.2023 р.

2.2 Забезпечити проведення зимової заліково-екзаменаційної і настановної сесії для здобувачів **заочної форми** навчання в дистанційному режимі в такі терміни:

- для бакалаврів усіх курсів звичайної та прискореної форм навчання за всіма спеціальностями – з 12.12.2022 р. по 24.12.2022 р.;

- для магістрів 1 курсу за всіма спеціальностями - з 09.01.2023 р. по 21.01.2023 р.;

2.3 Для здобувачів вищої освіти за третім освітньо-науковим рівнем очної форми навчання за всіма спеціальностями 1 курсу провести зимову заліково-екзаменаційну сесію та звітування з 16.01.2023 по 28.01.2023 р.;

2.4 Для здобувачів вищої освіти за третім освітньо-науковим рівнем очної форми навчання за всіма спеціальностями 2 курсу провести зимову заліково-екзаменаційну сесію та звітування з 19.12.2022 по 31.12.2022 р.;

2.5 Для здобувачів вищої освіти за третім освітньо-науковим рівнем очної та заочної форм навчання за всіма спеціальностями 3 та 4 курсів провести звітування з 26.12.2022 по 31.12.2022 р.

2.6 Забезпечити проведення заліково-екзаменаційної сесії із застосуванням ZOOM, MOODLE та інших технологій дистанційного навчання відповідно до затвердженого розкладу.

3. Начальнику навчального відділу забезпечити складання, затвердження і оприлюднення шляхом розміщення на офіційному веб-сайті академії та шляхом розсилки по електронній пошті на факультети і кафедри розклад заліково-екзаменаційної сесії.

4. Директору ЦЗДО, завідувачам кафедрами, відповідальним за навчальні дисципліни, забезпечити інформування викладачами здобувачів про строк проведення дистанційної екзаменаційної сесії, а також про необхідність складання екзаменів і заліків в системі Moodle та організувати online консультації перед контрольними заходами з кожної навчальної дисципліни.

5. Науково-педагогічним працівникам, відповідальним за навчальні дисципліни, під час проведення заліково-екзаменаційної сесії в дистанційному режимі взяти під персональний контроль ідентифікацію здобувачів та самостійність виконання здобувачами контрольних заходів.

6. Директору ЦЗДО, начальнику навчального відділу, завідувачам кафедрами забезпечити дієвий контроль за ходом заліково-екзаменаційної сесії та своєчасним заповненням електронних відомостей з результатами сесії з кожної навчальної дисципліни і надання їх до відповідних деканатів.

7. Начальнику відділу ТЗН М.В. Срибніку забезпечити безперебійне функціонування інтернет-комунікацій та системи MOODLE DDMA, в тому числі резервне копіювання бази навчально-методичних матеріалів.

8. Зав. бібліотекою Л.О. Коваленко організувати надання послуг в дистанційному режимі і забезпечити безперебійний доступ до електронних інформаційних ресурсів.

9. Головному редактору медіа-групи «Академія» забезпечити оприлюднення цього наказу шляхом розміщення на офіційному веб-сайті академії.

10. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора, проректора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи Фесенка А.М.

Ректор



Віктор КОВАЛЬОВ